

Für unser Team in Bremen suchen wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt auf 40-Stunden Basis (Vollzeitstelle) eine/n

Wilhelm Rosebrock GmbH & Co. KG
P.O. Box 14 02 64, 28089 Bremen / Germany
phone +49 421 52000-67
fax +49 421 52000-9967
cklar@rosebrock.com

MITARBEITER/-IN FÜR DIE FINANZBUCHHALTUNG

www.rosebrock.com

Seit über 120 Jahren steht der Name Rosebrock für professionelle Speditionsdienstleistungen in Deutschland, Europa und weltweit. Als Spezialist für internationale Transporte verfügen wir über alle Lizenzen, Zulassungen und Qualifikationen, die für eine schnelle und sichere Abwicklung von Luft- und Seefrachtendungen erforderlich sind. Zur kompetenten Verstärkung unseres Teams in Bremen suchen wir ab sofort eine/n Mitarbeiter/in für die Finanzbuchhaltung

Wenn Sie einsatzfreudig und interessiert und gemeinsam mit einem engagierten Team erfolgreich sein wollen, senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung zu.

Christian Klar
cklar@rosebrock.com

Ihr Aufgabengebiet:

- Bearbeitung der laufenden Geschäftsvorfälle Sach-, Debitoren- und Kreditorenkonten
- Abwicklung Zahlungsverkehr
- Mitwirkung bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Abstimmen und Pflegen von Stammdaten und Konten
- Unterstützende Tätigkeiten bei der Erstellung des internen und externen Reportings

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Qualifikation als Finanzbuchhalter/-in von Vorteil
- einschlägige Berufserfahrung in den o.g. Bereichen
- Diamant-Kenntnisse wünschenswert
- sicherer Umgang mit MS Office insbesondere Excel
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit und Vertrauenswürdigkeit
- selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Führerschein Kl. B wünschenswert

